



HAMMARBY

FOTBOLL

MANUAL FÖR ADMINISTRATION

Detta dokument för LEDARE ägs av Hammarby IF FF och ses som ett verktyg och riktlinjer i ert dagliga arbete tillsammans med oss i fotbollsverksamheten.

Det är av yttersta vikt att dokumentets rutinbeskrivningar och riktlinjer efterlevs.



INNEHÅLL

KOMMUNIKATIONSFORUM	3
HEMSIDA.....	3
NÄRVAROREGISTRERING (SAMTLIGA ÅLDERSGRUPPER MEN KRAV FRÅN 7 ÅR OCH ÄLDRE)	3
FÖRÄLDRAMÖTE	3
FÖRÄLDRAMÖTE LIGHT	3
MATERIAL	4
NYA SPELARE.....	4
SPELARE 12-14 ÅR	4
SPELARE 15 ÅR OCH ÄLDRE	4
<i>Licensiering</i>	4
FÖRSÄKRING	4
MATCH- OCH TRÄNING	5
TRÄNINGSTIDER	5
BOKNING AV EXTRA TRÄNINGS- OCH MATCHTIDER	5
FLYTT AV SERIEMATCH I S:T ERIKSCUPEN.....	5
WO	5
FLYTT AV MATCH I BAJENLIGAN	5
DOMARE S:T ERIKSCUPEN	6
EKONOMI	6
MEDLEMS- OCH SEKTIONSavgift SPELARE	6
EKONOMISKT BIDRAG	6
DOMARKVITTON	7
ÖVRIGT	7
BILJETTER TILL MATCHER MED KLUBBENS SENIORLAG	7
LAGFOTOGRAFERING.....	7
ARRANGERA EN EGEN TURNERING	7



KOMMUNIKATIONSFORUM

E-post information till ledare

Dagligen kommer det information från vårt kansli till våra ledare. Det är därför viktigt att du som ledare finns med i lagets databas som finns här på hammarbyungdom.se

För ny ledare meddelas nedanstående person- och kontaktuppgifter till ditt lags Sportchef.

- > Lagtillhörighet
- > Namn
- > Adress
- > Postnummer
- > Postadress
- > Mejladress
- > Mobilnummer
- > Personnummer (12 siffror)

Samtliga ledare ska beställa och lämna in utdrag från belastningsregistret.

LÄNK TILL BELASTNINGSREGISTRET finns [här](#)

HEMSIDA

Alla våra ungdomslag har en egen hemsida som finns här på hammarbyungdom.se

Varje lag ska ha minst en kontaktperson på sitt lags hemsida.

Hemsidan är ett forum för kommunikation riktat till allmänheten, föräldrar och spelare.

En aktiv hemsida med nyheter, information samt en uppdaterad kalender gör det administrativa arbetet enklare.

Tänk på att med respekt för motståndare och funktionärer HUR du skriver på hemsidan, skriv exempelvis INTE att "vi krossade motståndarna" eller att "domaren var dålig".

NÄRVAROREGISTRERING (samtliga åldersgrupper men krav från 7 år och äldre)

En av de viktigaste uppgifterna som ledare i Hammarby IF FF är att se till närvaroregistreringen blir rätt utförd. Närvaroregistrering genomförs löpande under säsongen via ditt lags databas som finns [här](#)

För att se manualen för LOK-stödshanteringen klicka [här](#)

FÖRÄLD RAMÖTE

Lagen skall arrangera ett föräldramöte under säsongsupptakten perioden november - februari.

På agendan ska följande finnas med:

- Hammarby IF FF:s värdegrund samt lagets planerade värdegrundsaktivitet
- Verksamhets- och säsongspanering, se mall på hemsidan
- Utdrag från Bajenmodellen presenteras
- Läroplanen och ålderskort presenteras
- Budget för året samt lagets ekonomirutiner

Ansvarig Sportchef kan vid behov bjudas in till lagets föräldramöte.

Tips på lokal för ert föräldramöte:

Lokalen i Gula Villan vid Kanalplan (Södermannagatan 63) bokar du genom att kontakta Allianskansliet på telefonnummer 08-641 35 92 eller e-post info@hammarby-if.se

FÖRÄLD RAMÖTE LIGHT

Genomförs inför match.

På agendan kan följande finnas med:

- Aktuellt träningsfokus, vad har vi tränat på under veckan
- Information om matchens fokuseringspunkter
- Värdegrundsarbete med bl.a. föräldrabetenden

MATERIAL

Se på ditt lags hemsida under fliken> Material, Klubbprofil och Sponsring

NYA SPELARE

Läs Hammarbys policy för övergång i Bajenmodellen, den hittas på ditt lags hemsida under fliken Klubbinfo>Bajenmodellen. Policy för övergångar inom Utvecklingsblocket samt policy för övergångar inom Akademin.

Ny spelare och ledare läggs in på SportAdmin genom ansvarig Sport/Akademichef
Kansliet skickar en avisering gällande årsavgiften via mail årligen.

SPELARE 12-14 ÅR

Alla spelare från 12 år ungdoms registreras i FOGIS.

SPELARE 15 ÅR OCH ÄLDRE

LICENSIERING

Alla spelare från 15 år licensieras i FOGIS.

FÖRSÄKRING

Betald medlems- och sektionsavgift ger kollektivt försäkringsskydd via Folksam.

Läs mer om försäkringen [här](#)

Vid olycksfallsskada ringer du Folksam Idrott och anmäler skada på telefon 0771-950950.

Tilläggförsäkring vid deltagande på cuper eller träningsläger utomlands finns [här](#)

MATCH- OCH TRÄNING

TRÄNINGSTIDER

Hammarby Fotboll får träningstider från Stockholms Stad. Dessa tider fördelas till våra lag enligt Bajenmodellens verksamhetsbeskrivning.

För perioden april till oktober erhåller klubben tiderna från Stockholms Stad omkring jul.

För perioden november till mars erhåller klubben tiderna från Stockholms Stad omkring midsommar.

Ledare kan kontrollera bokningsstatus på Interbook [här](#) under fliken "pågående aktiviteter".

Eventuella straffavgifter åläggs laget.

BOKNING AV EXTRA TRÄNINGS- OCH MATCHTIDER

Kontakta din ansvariga sportchef eller akademichef för rutin vid bokning av extra tränings- och matchtider.

Ledare ansvarar själv över lagets bokning.

För bokningsstatus i Interbook [här](#) och under fliken "pågående aktiviteter".

Läs mer om bokning och kostnader [här](#)

FLYTT AV SERIEMATCH I S:T ERIKSCUPEN

Det lag som vill flytta match ansvarar för att söka ny matchtid och administrera matchflytten.

OBSERVERA: Samtliga matchflyttar medför en kostnad. Laget som tagit initiativ till att flytta match ansvarar för kostnaden.

Om ditt lag är uppkomst till matchflytt gäller:

- 1) Ta kontakt med motståndarlaget och kom överens om ny speldag, tid och plats
- 2) Boka ny speldag/tid/plats enligt bokning av matchtider ovan
- 3) Matchändringsblankett laddas ned [här](#)
- 4) Fyll i matchändringsblanketten komplett
- 5) Avvakta ca 3 arbetsdagar innan matchen ändrats i spelprogrammet

Det åligger båda lagen att kontakta varandra inför match som är flyttad av StFF för att kontrollera att motparten fått matchändringen, StFF:s spelprogram gäller.

WO

Vid WO utfärdar förbundet en straffavgift samt en återinträdesavgift.

Vid WO nummer två utesluts laget ur seriespel samt åläggs straffavgift.

Vid utdrag av ett lag ur S:t Erikscupen från januari - oktober utgår en straffavgift.

Dessa avgifter åläggs laget.

FLYTT AV MATCH I BAJENLIGAN

Det lag som vill flytta match ansvarar för att söka ny matchtid och administrera matchflytten.

Om ditt lag är uppkomst till matchflytt gäller:

- Tag kontakt med motståndarlaget och kom överens om ny speldag, tid och plats.
- Boka ny speldag/tid/plats; tag kontakt med daniel.engstrom@hammarbyungdom.se

DOMARE S:T ERIKSCUPEN

S:t Erikscupens 5 mot 5 matcher

Hemmalaget i spelprogrammet ansvarar för att domare startar matchen på utsatt tid.
Hammarbylagen ska i första hand använda föräldrar som domare under hemmamatcher likt Bajenligan.

S:t Erikscupens 7 mot 7, 9 mot 9 samt 11 mot 11 matcher

StFF tillsätter domare på 7- 9- och 11 mot 11matcherna. Hemmalagets ledare kontaktar domaren innan match och hälsar domaren välkommen. Om domare uteblir, ansvarar hemmalaget för att matchen genomförs och startar på utsatt tid.

EKONOMI

För att det inte ska bli alltför kostsamt att ha sitt barn i Hammarby IF FF har klubben tagit fram en övre kostnadsgräns på vad lagaktiviteterna inklusive sektionsavgift får kosta.

Årshushållskostnaden får inte överstiga **14.000 kr** per barn och säsong.

Utöver detta kan lagen skapa egna intäkter genom exempelvis lotteriförsäljning, reklamutdelning, loppmarknad och egna lagsponsorer.

MEDLEMS- OCH SEKTIONSavgift SPELARE

Information finns på lagens hemsidor, se fliken > klubbinfo > medlemsavgiften & sektionsavgiften

EKONOMISKT BIDRAG

Man kan genom Hammarby Supporterklubb söka stipendium vid ekonomiskt behov för enskild spelare eller lag.

Supporterklubben delar ut stipendier och bidrag till utövare från samtliga Hammarbyidrotter.

De har möte ca en gång per månad dit din ansökan är välkommen.

För ansökan och information om Supporterklubben se [här](#)

DOMARKVITTON

Numera finns enbart digital hantering där klubben står som betalare. Således utgår redovisningen av dina kvitton, enligt rutinen som gjorts tidigare år.

ÖVRIGT

BILJETTER TILL MATCHER MED KLUBBENS SENIORLAG

Du som är ledare erbjuds biljetter för utvalda hemmamatcher med klubbens dam- och herrlag förutsatt att ledaren redovisat sitt utdrag ur belastningsregistret.

Du som är ledare erbjuds biljetter för utvalda hemmamatcher med klubbens dam- och herrlag.

LAGFOTOGRAFERING

Varje år bjuds samtliga lag in till Hammarbydagen för att genomföra sin årliga fotografering. Lagets ledare ansvarar för att samtliga spelare bär enhetlig utrustning i form av matchklädsel vid detta tillfälle.

Kostnaden för fotografierna står spelarna/föräldrarna för. Konceptet är likt vanlig skolfotografering med köperbudande av lagbild och enskilda spelarbilder.

ARRANGERA EN EGEN TURNERING

Det är fullt möjligt och ganska vanligt att lag vill öka intäkterna till sin lagkassa genom att arrangera en egen turnering. För att detta skall kunna vara möjligt så kontaktar ni er sportchef. Er turnering måste sanktioneras både av Stockholms Fotbollsförbund och Hammarby IF FF. Blankett för ansökan hittar du [här](#)

CUPSPEL OCH TRÄNINGSLÄGER

Kontrollera alltid att den cup man anmäler sig till är sanktionerad av förbund och följer de spelformer som är satta för åldersgruppen.

För deltagande i internationell samt nationell turnering utanför distriktet ska föreningen skriftligen meddela detta till STFF. För mer information se [här](#)

Vid cuper och läger med övernattnig ska lagen fylla i information kring lagets resa [här](#)
Tilläggsförsäkring vid utlandsresor/cuper utomlands [här](#)

Laget ska även ta del av föreningens krisplan, se kapitel krisplan i Bajenmodellen

ATT FÖREBYGGA EN KRISSITUATION VID RESA

Uppdaterad information vid resor ska finnas och delas med blockets sportchef/akademichef. Vid cuper och läger med övernattnig skall lagen fylla i information kring lagets resa genom att klicka [här](#)